

Stadtbetrieb ZGL • Postfach 7.3 • 44530 Lünen

Information für Geschäftspartner

Dienstgebäude	Technisches Rathaus Willy-Brandt-Platz 5 44532 Lünen
Ansprechpartner	Joanna Szepletowska
Zimmer / Etage	402 4. Etage
Telefon	02306 104-1645
Fax	02306 104-21-1645
E-Mail	Joanna.szepletowska.73@luenen.de
Datum	01.06.2026

Zentraler elektronischer Rechnungseingang

Sehr geehrter Geschäftspartner,

wir sind dabei unsere Rechnungsprozesse zu digitalisieren. Hierzu haben wir einen digitalen Postkasten speziell für via PDF eingehende Rechnungen und Gutschriften eingerichtet. Dieser digitale Postkasten steht Ihnen ab sofort zur Verfügung.

Wir möchten Sie daher bitten, uns zukünftig Ihre Rechnungen und Gutschriften „digital“ ausschließlich an folgende E-Mail-Adresse zu senden:

rechnungen@zgl-luenen.nrw

- **Folgende Punkte müssen hierbei zwingend beachtet werden:**
- **Pro E-Mail nur EINE Rechnung im Anhang**
- **Anhang Ausschließlich in PDF Format**
- **PDF-Dokument Aufbau:**
 - **Erste Seite / Seiten: die Rechnung**
 - **Folgende Seiten: Anhänge wie Aufmaß, Belege, Nachweise etc.**

Busverbindungen zum Rathaus

Haltestelle Bäckerstraße
21•22•22E•23•E24•101•106•109
112•140•21•211E•220E•221E
Haltestelle ZOB Hauptbahnhof
21•21E•22•22E•23E•24•101•140
210•211•211E•220E•221•X2•X3

Sprechzeiten für Besuche und Telefongespräche

Montag bis Donnerstag	08:00 – 16:00 Uhr
Freitag	08:00 – 12:30 Uhr

Steuernummer

Steuernummer	316/5978/210
USt-IdNr./VAT	DE124793810

Bankverbindungen

Sparkasse an der Lippe
IBAN 57 4415 2370 0000 0074 27
BIC WELADED1LUN
Kontoinhaber:
Stadt Lünen – Stadtbetrieb ZGL

- **Rechnungen/Gutschriften in einfacher Ausfertigung versenden**
- **Ausschließlich original Rechnungen (keine geprüften/gekürzten Rechnungen)**

Diese Adresse ist ausschließlich für den Rechnungs- Gutschrifteingang und Mahnungen im PDF-Dokument eingerichtet worden.

Sämtliche übrige Kommunikationen erfolgen wie gewohnt über den jeweiligen Sachbearbeiter.

Damit eine optimale und einwandfreie Zuordnung sowie Bearbeitung Ihrer Rechnungen erfolgen kann, müssen diese zwingend mit folgenden Angaben versehen werden:

Bitte stellen Sie sicher, dass auf allen Rechnungen die notwendigen gesetzlichen vorgesehenen Angaben vorhanden sind

Wichtig ist insbesondere die korrekte und vollständige Rechnungsadresse:

**Stadt Lünen
Zentrale Gebäudebewirtschaftung
Willy-Brandt-Platz 5
44532 Lünen**

Zwingend muss unsere Bestellnummer/Vertragsnummer auf den Rechnungen/Gutschriften stehen

Bitte versenden Sie auf gar keinen Fall die Rechnungen in Papierform zusätzlich per Post!

Wir bedanken uns für Ihre Unterstützung und freuen uns auf eine weiterhin gute Zusammenarbeit.

Bei Rückfragen stehe ich Ihnen gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Der Betriebsleiter

Im Auftrag

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Szepietowska', written over a horizontal line.

Joanna Szepietowska